

Objectif

Acquérir les techniques de base de préparation, conduite et animation d'une réunion

Prérequis

Aucun

Destinataires

Tout collaborateur appelé à conduire des réunions

Plan du stage

Comment préparer efficacement une réunion ?

- . Définir l'objectif et les sujets de la réunion
- . Définir un ordre du jour
- . Choisir un type de réunion
- . Définir les participants
- . Définir un calendrier, une durée et un site

Maîtriser les phases et le déroulement chronologique d'une réunion

- . La mise en place du lieu de réunion
- . L'accueil et le placement des participants
- . L'énoncé des règles de fonctionnement
- . La prise de parole du président de séance
- . Les échanges autour de l'ordre du jour
- . Le passage au point suivant
- . La clôture (l'épuisement) de l'ordre du jour avec le résumé des acquis
- . La prise de congé

Maîtriser les échanges durant la réunion

- . Poser des questions précises
- . Donner et retirer la parole aux participants
- . Discipliner les participants
- . Maîtriser le temps de parole
- . Maîtriser la durée de la réunion
- . Rappeler à l'ordre un participant
- . Animer et stimuler les débats et les réponses
- . Calmer ou relancer les débats
- . Coller à l'objectif de la réunion
- . Reformuler pour l'ensemble
- . Décider
- . Effectuer des synthèses partielles des échanges afin de progresser
- . Prendre des notes ou faire prendre des notes en vue du compte rendu

Assurer un compte rendu de qualité

- . Rendre compte de quoi ?
- . Rendre compte pour quoi ?
- . Nécessité de fixer le contenu des échanges
- . Nécessité de relecture et d'homogénéisation du contenu du compte rendu

Acquérir les axiomes de base de la communication dans un groupe

- . Les règles de base
- . Les différents types d'individus
- . Le rôle de chacun dans le groupe
- . Les rapports de force

A l'issue du stage, les stagiaires seront capables de préparer et de conduire une réunion

Pédagogie

Active et participative (PPO) alternant les apports théoriques et pratiques avec une mise en commun des expériences des participants

Supports de stage

Support de stage et d'exercices

Certificat de stage

Certificat de fin de stage

Tests de certification

Aucun

Animateur

Consultant - Formateur

Approfondir ▼

Avant	MAN02	-
Latéral	-	-
Après	-	-

Prix HT du stage

Stage : 1 327 €

option : 63 €

Informations et Inscriptions

www.dotshaper.com
Tél. 08 70 25 3005

► Dates des sessions 2007

22 au 24 janvier

23 au 25 avril

18 au 20 juin

1 au 3 octobre

26 au 28 novembre

17 au 19 décembre

Planifiez votre évolution et celle de vos collaborateurs avec Dotshaper

Dates des sessions

2007

Planifiez vos stages sur plus de 3 années

2007	2008	2009	2010
▶ Sessions 2007	▶ Sessions 2008	▶ Sessions 2009	▶ Sessions 2010
<input type="checkbox"/> 22 au 24 janvier N° 579	<input type="checkbox"/> 21 au 23 janvier N° 774	<input type="checkbox"/> 26 au 28 janvier N° 969	<input type="checkbox"/> 25 au 27 janvier N° 1164
<input type="checkbox"/> 23 au 25 avril N° 435	<input type="checkbox"/> 21 au 23 avril N° 630	<input type="checkbox"/> 20 au 22 avril N° 825	<input type="checkbox"/> 19 au 21 avril N° 1020
<input type="checkbox"/> 18 au 20 juin N° 436	<input type="checkbox"/> 16 au 18 juin N° 631	<input type="checkbox"/> 15 au 17 juin N° 826	<input type="checkbox"/> 14 au 16 juin N° 1021
<input type="checkbox"/> 1 au 3 octobre N° 437	<input type="checkbox"/> 29 sept. au 1 octobre N° 632	<input type="checkbox"/> 28 au 30 septembre N° 827	<input type="checkbox"/> 27 au 29 septembre N° 1022
<input type="checkbox"/> 26 au 28 novembre N° 438	<input type="checkbox"/> 17 au 19 novembre N° 633	<input type="checkbox"/> 23 au 25 novembre N° 828	<input type="checkbox"/> 22 au 24 novembre N° 1023
<input type="checkbox"/> 17 au 19 décembre N° 439	<input type="checkbox"/> 15 au 17 décembre N° 634	<input type="checkbox"/> 14 au 16 décembre N° 829	<input type="checkbox"/> 13 au 15 décembre N° 1024

Stage parfaitement adapté au DIF

Filière pour Approfondir ▼

Avant MAN02 -
Latéral - -
Après - -

Réservez aujourd'hui tous vos stages, sur plusieurs années et Réalisez des économies importantes*

* Par exemple :

Vous commandez plusieurs stages qui auront lieu les années suivantes, vous ne payerez que le prix indiqué ci-contre.

Prix HT du stage

tarif valable jusqu'à fin 2007

Stage : 1 327 €

☉ option : 63 €

Commandez tous vos stages interentreprises aux prix actuels*.

Informations et Inscriptions
www.dotshaper.com
Tél. 08 70 25 3005

Choisissez vos dates de session et faxez ce document au 01.76.60.66.11

Votre N° de téléphone

Société

Date

Stagiaires : Civilité, Nom, Prénom N° de session Date session

Civilité, Nom, Prénom	N° de session	Date session

Nom et qualité du décisionnaire,
Signature et tampon de votre société

* Tarifs indexés à la date de commande, applicables aux sociétés ne disposant pas de conditions de ventes particulières. Sessions réglées le 1er jour de l'année de réalisation du stage